

**ДОГОВОР № _____
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЕЖЕКВАРТАЛЬНОГО ЖУРНАЛА (ДАЙДЖЕСТА)
РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА**

г. Москва

_____ 2024 г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице Заместителя генерального директора Блинова Андрея Николаевича, действующего на основании Доверенности № __ от _____, с одной стороны, и _____, далее именуемый «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, на основании результатов открытого конкурса, протокол № ____-П от ____ 2024 г., заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по изготовлению ежеквартального журнала (дайджеста) Российского научного фонда (далее – работы/работы по изготовлению Продукции, Продукция) и передать Продукцию Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию.

1.2. Перечень работ и технические параметры Продукции, сроки выполнения работ, срок поставки, требования к упаковке, условия о доставке Продукции содержатся в Техническом задании (далее – Приложение 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Качество Продукции должно соответствовать характеристикам Продукции, указанным в Договоре и в Приложении 1 к Договору.

1.3. Датой поставки Продукции, является дата подписания Сторонами товарной накладной и Акта сдачи-приемки выполненных работ (оформленной по форме приложения №2 к Договору).

2. Сроки и порядок поставки

2.1. Продукция изготавливается и поставляется в сроки, в количестве, указанном в Приложении 1 к настоящему Договору. Срок поставки Продукции совпадает со сроком выполнения работ, указанным в Приложении 1.

2.2. Доставку Продукции осуществляет Исполнитель по адресу Заказчика, указанному в п.11 Договора.

2.3. Заказчик вправе давать третьим лицам доверенности на получение Продукции. Продукция, переданная Исполнителем третьим лицам, действующим на основании доверенности Заказчика, считается переданной Заказчику.

2.4. Заказчик (уполномоченный представитель, имеющие надлежаще оформленную доверенность) вправе принять Продукцию без проведения проверки ее качества, если у Продукции отсутствуют видимые дефекты, повреждения и она находится в надлежащей таре.

2.5. Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о любых изменениях сроков изготовления Продукции.

3. Цена и порядок расчетов

3.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей, в т.ч., в т.ч. НДС 20 % _____ (_____) рублей. Стоимость работ по изготовлению Продукции за квартал составляет _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС 20 % _____ (_____) рублей.

Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ, включая расходы на изготовление, материалы, упаковку, необходимые для изготовления Продукции, а также заготовительно-складские и любые иные расходы Исполнителя, которые

могут потребоваться для выполнения настоящего Договора.

3.2. Заказчик осуществляет оплату работ по изготовлению Продукции путем безналичного перевода денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя в размере 100 % (Ста процентов) от стоимости работ по изготовлению Продукции за соответствующий квартал в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком счета.

3.3. Все расчеты между Заказчиком и Исполнителем осуществляются в рублях на основании счетов, выставленных Исполнителем.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным надлежащим образом с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика на корреспондентский счет обслуживающего банка Исполнителя.

4. Обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Осуществить изготовление Продукции в точном соответствии с Приложением 1, передать Продукцию Заказчику в указанный в Приложении 1 к Договору срок.

4.1.2. В трехдневный срок извещать Заказчика об изменениях в реквизитах, указанных в статье 11 настоящего Договора.

4.1.4. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц для оказания услуг по настоящему Договору, при этом Исполнитель несет ответственность за действия или бездействие третьих лиц, как за свои собственные.

4.1.5. Исключительные права на Продукцию переходят от Исполнителя к Заказчику в момент передачи Продукции Заказчику по товарной накладной и Акту сдачи-приемки выполненных работ.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Предоставить всю информацию, необходимую для изготовления Продукции.

4.2.2. Произвести оплату Продукции в соответствии с условиями настоящего Договора.

5. Приемка по качеству и количеству

5.1. Приемка поставляемой Продукции по количеству и качеству осуществляется полномочными представителями Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора. Сдача и приемка поставляемой Продукции оформляются товарной накладной и счет-фактурой, Актом сдачи-приемки выполненных работ, которые подписывают уполномоченные представители Сторон и заверяют печатью.

5.2. Приемка Продукции по качеству осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента поставки Продукции.

5.3. В случае если в ходе приемки Продукции были выявлены количественные, качественные и иные расхождения Продукции с условиями Договора, в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента поставки Продукции, заявить Исполнителю письменную претензию. Одновременно с Претензией Заказчик составляет Акт о факте выявленных расхождений (далее по тексту «Акт»), в котором указывает количество осмотренной Продукции и характер выявленных при приемке недостатков. Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон. В случае получения от Исполнителя соответствующего подтверждения – только представителями Заказчика, Заказчик направляет Исполнителю: Акт и документ, подтверждающий дату поставки Продукции.

Исполнитель вправе не рассматривать претензии, направленные Заказчиком по истечении, указанного в настоящем пункте срока.

5.4. В случае выявления недостатков по качеству, Исполнитель в течение 10 рабочих дней обязуется полностью заменить некачественную Продукцию.

5.5. Риск случайного повреждения или уничтожения Продукции до ее приемки Заказчиком несет Исполнитель.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае поставки некачественной Продукции Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (Десяти) процентов от стоимости Продукции.

6.2. В случае просрочки поставки Продукции Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% (Одной десятой процента) от стоимости Продукции за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от стоимости Продукции.

6.3. В случае нарушения сроков оплаты более чем на пять календарных дней Заказчик уплачивает Исполнителю на основании его письменного требования пеню в размере 0,1 % (Одной десятой процента) от стоимости неоплаченной Продукции за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости Продукции.

6.4. Неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору подлежит оплате в течение 7 (Семи) банковских дней с даты получения соответствующего требования в случае отсутствия мотивированного возражения.

6.5. В случае, если Заказчик заявит Исполнителю об отмене заказа и отказе от изготовления Продукции до момента завершения работ по изготовлению Продукции, либо откажется принимать Продукцию, которая изготовлена в соответствии с условиями Приложений, Исполнитель вправе удержать с Заказчика стоимость фактически выполненных на момент получения уведомления об отказе работ с учетом стоимости использованных при их выполнении материалов в соответствии с действующими расценками Исполнителя. Если до получения уведомления об отказе Исполнитель произвел закупку бумаги или иных материалов специально для данного заказа, с Заказчика удерживается фактическая стоимость этих материалов вне зависимости от того, были использованы эти материалы или нет, при этом Исполнитель обязуется документально подтвердить стоимость закупленных материалов и дату закупки. Удержание стоимости закупленных для данного заказа материалов производится на основании платежных документов, которые Исполнитель обязан предъявить Заказчику. Закупленные материалы передаются Заказчику и составляется соответствующий Акт. Сумму, оставшуюся после вычета из стоимости сумм удержания, Исполнитель обязуется перечислить на расчетный счет Заказчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения от него письменного уведомления об отказе.

6.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются такие внешние и чрезвычайные события или действия, которые признаются обстоятельствами непреодолимой силы гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. При наступлении и прекращении указанных в пункте 7.1 Договора обстоятельств Сторона по Договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна в течение 10 (Десяти) рабочих дней известить об этом другую Сторону в письменной форме.

7.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры с целью выявления приемлемых для них альтернативных способов исполнения Договора и достижения соответствующей договоренности.

8. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

8.1 Ответственность Сторон, не предусмотренная в настоящем Договоре, применяется в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. В случае, если условия настоящего Договора и Приложения 1 не соответствуют и противоречат друг другу, Стороны руководствуются положениями Приложения 1.

8.3. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие разногласия и споры по настоящему Договору при исполнении, дополнении, изменении и расторжении путем двусторонних переговоров. В случае не достижения договоренности, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

9. Прочие условия

9.1. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2024 года.

9.2 Договор подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

10.2. Неотъемлемыми частями Договора являются: Приложение 1 – «Техническое задание», Приложение 2 – «Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ».

11. Местонахождение, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик
Российский научный фонд

Исполнитель

Адрес (место нахождения): г. Москва,
ул. Солянка, д. 14, строение 3
Почтовый адрес: 109992 ГСП-2
г. Москва, ул. Солянка д. 14, строение 3
ИНН 7709473426 КПП 770901001
ОГРН: 1137799022261
E-mail: mikhaleva@rscf.ru

Банковские реквизиты:
р/с: 40503810000260000003
в Филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)
г. Москва
к/с: 30101810145250000411
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва
БИК 044525411

Заместитель генерального директора

_____/Блинов А.Н./
М.П.

_____/_____
М.П.

**Приложение 1 к Договору № ____
от _____ на изготовление
ежеквартального журнала (дайджеста)
Российского научного фонда**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Описание: Дайджест РНФ – журнал с обзором ключевых событий, научных открытий и публикаций, связанных с деятельностью Фонда за определенный период времени.

№	Состав работ	Описание
1	Редакторская работа	<ul style="list-style-type: none">• Переработка концепции дайджеста:<ul style="list-style-type: none">- включение новых рубрик,- включение в тексты новых элементов (цифры, интересные факты),- креатив заголовков и анонсов. • Редакторская работа с текстами Заказчика:<ul style="list-style-type: none">- исправление стилистических, лексических и синтаксических ошибок;- сокращение текстов до требуемого объема с сохранением общей идеи автора — по согласованию с Заказчиком;- написание и редактирование подводок, заголовков, выделенных фраз. • Подготовка рубрик к публикации:<ul style="list-style-type: none">- подготовка и проведение интервью,- написание текста,- согласование текста с респондентом. • Корректорская вычитка текста с устранением:<ul style="list-style-type: none">- грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок (не менее трех корректорских вычиток).
2	Разработка дизайн-концепции и верстка макета	<ul style="list-style-type: none">• Разработка дизайн-концепции дайджеста:<ul style="list-style-type: none">- оформление шмуцтитлов,- дизайн и подготовка новой сетки внутренних статей с учетом новых элементов (цифры, графики и проч.),- дизайн новой рубрики: фоторепортаж. • Верстка дизайн-макета согласно утвержденной концепции • Создание художественной иллюстрации для каждой обложки издания • Отрисовка инфографики с цифрами

		<ul style="list-style-type: none"> • Фотосъемка для дайджеста (при необходимости) • Обработка, цветокоррекция и ретушь фотографий, предоставленных Заказчиком • Подбор и выкуп тематических фотографий к статьям дайджестов из фотобанков • Подготовка дизайн-макета к печати (pre-press)
3	Печатные и переплетные работы	<p>Технические параметры издания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формат: А4 • Бумага мелованная матовая 150 г/м • Кол-во страниц: 80 стр. • Печать 4+4 • Обложка бумага мелованная матовая 300 г/м, печать 4+4 • Сборка пур-клей • Тираж: 80 экз. каждый квартал • Общий тираж за год: 320 экз.
4	Упаковка и доставка	<ul style="list-style-type: none"> • Упаковка готового тиража в крафтовую бумагу, • Доставка по адресу Заказчика

Периодичность: 4 раза в год, каждый квартал.

№	Наименование	Обзор событий за период	Дата выпуска издания
1	Дайджест за I квартал	Январь–март 2024 г.	15.04.2024 г.
2	Дайджест за II квартал	Апрель–июнь 2024 г.	15.07.2024 г.
3	Дайджест за III квартал	Июль–сентябрь 2024 г.	15.10.2024 г.
4	Дайджест за IV квартал	Октябрь–декабрь 2024 г.	10.12.2024 г.

ЗАКАЗЧИК

Российский научный фонд
Заместитель генерального директора

_____/Блинов А.Н./
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____
М.П.

Приложение 2 к Договору № _____
от _____ г. на изготовление
ежеквартального журнала (дайджеста)
Российского научного фонда

ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Москва

«__» _____ г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице начальника отдела материально-технического обеспечения Управления делами Российского научного фонда Алиходжиной А.В., действующего на основании доверенности Российского научного фонда от _____ г. № _____, с одной стороны, и _____ **именуемый в дальнейшем «Исполнитель»**, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**» и каждый в отдельности «**Сторона**», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на изготовление ежеквартального журнала (дайджеста) РНФ № _____ от _____ (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по изготовлению Дайджеста: Тираж: 80 экз. (далее – Продукция) (и оказанию сопутствующих услуг, при их наличии), а именно:

2. Фактическое качество, количество, комплектность и другие характеристики Продукции (и сопутствующих услуг, при наличии) соответствует (не соответствует) требованиям Договора.

3. Вышеуказанные работы и поставка согласно Договору должны быть выполнены «__» _____ 20__ г., фактически выполнены «__» _____ 20__ г.

4. Недостатки Продукции (и сопутствующих услуг, при наличии) выявлены/не выявлены)

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями договора _____ (_____) рублей _____ (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% _____ (____) рублей _____ (____) копеек.

6. В соответствии с п. _____ Договора общая сумма неустойки составляет _____ (____) рублей _____ (____) копеек.

Ниже приведен порядок расчета неустойки: _____

7. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержанной неустойки составляет _____ (_____) рублей _____ (____) копеек, в т.ч. НДС - ____% _____ (____) рублей _____ (____) копеек.

8. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Сдал:
Исполнитель

Принял:
Заказчик

М.П.

М.П.

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ:

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Российский научный фонд
Заместитель генерального директора

_____/Блинов А.Н./
М.П.

_____/./
М.П.